– REDONDEAR

ROUND() → EJ: ROUND(salary,1)

– LONGITUD DE UNA CELDA

LENGTH()

– MAYUSCULAS Y MINUSCULAS

UPPER()

LOWER()

– RECORTAR PALABRA

SUBSTR() → EJ: SUBSTR(first\_name,1,1)

– FECHA DEL SISTEMA

SYSDATE

– LPAD, RPAD

RELLENAR DATOS A LA IZQUIERDA / DERECHA CON LO QUE SE QUIERA

– SI ES NULL PONER 0

NVL() → NVL(commission\_pct,0)

– MEDIA

AVG()

– SUMA

SUM()

– CONTAR CELDAS (SE COMBINA CON GROUP BY)

COUNT()

tenemos

ORDER BY → ordenar de la manera que queramos (ASC,DESC)

GROUP BY → para agrupar celdas con otra como condición

– MÁXIMO Y MÍNIMO

MAX()

MIN()

– CONVERTIR COSAS A CARACTERES

TO\_CHAR

EJ: TO\_CHAR(hire\_date,’YYYY’’)

(puede ser ‘YYYY’,’MM’,’DD’)